

金乡县商务局 2023 年政府信息公开 工作年度报告

本报告由金乡县商务局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·金乡”政府门户网站（<http://www.jinxiang.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与金乡县商务局联系（地址：金乡县光明路 7 号人防大厦（又名：金城大厦），联系电话：0537-8721146）。

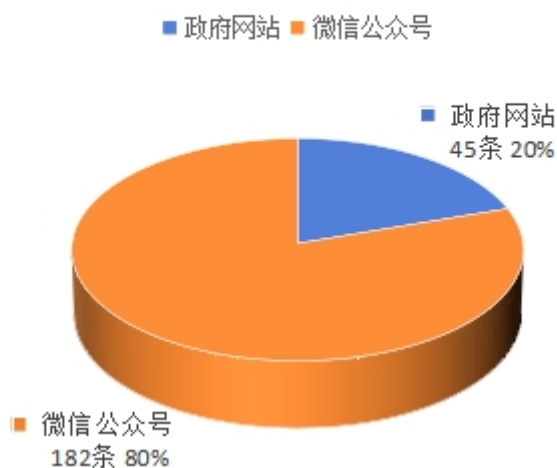
一、总体情况

2023 年，在县委、县政府的坚强领导和县政府信息公开办公室的具体指导下，县商务局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，坚持“公开为常态、不公开为例外”原则，结合商务工作实际，不断提升政务公开标准化规范化水平。现将我局全年政府信息公开工作情况总结如下：

（一）主动公开情况

2023 年度，主动公开政府信息 223 条，其中，通过政府网站公开政府信息数 45 条，其中包含会议公开 4 条，法规文件 2 条，财政信息 2 条，建议提案办理 4 条，“双随机、一公开”监管 5 条，行政执法公示 13 条，年报解读 5 条，政务公开组织管理 4 条，其他 6 条。“金乡商务”微信公众号发布信息数 182 条。

主动公开信息统计



（二）依申请公开情况

2023 年，我局未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理情况

一是信息公开工作专人负责。强化政务公开方面的政策法规培训，严格落实“先审查，后公开”的要求，避免发生信息发布的失实、失信等问题。二是建立健全信息公开收集、审查、处理机制。所有公开信息由局办公室主动收集，各科

室及下属单位按要求上报。三是重点领域及时公开。恪守商务职责，突出商务领域企业和群众关切，努力满足信息需求。

（四）政府信息公开平台建设情况

金乡县商务局以县政府门户网站作为政府信息公开的第一平台，及时更新政府网站信息内容，提高政府网站服务水平。发挥“金乡商务”微信公众号等新媒体特点，创新发布方式，营造了良好的宣传效果。同时，公开咨询举报电话，接受群众询问和监督，保障群众通过电话、网络平台获取信息的权力，进一步拓宽了与群众互动交流的渠道。

（五）监督保障情况

加强政务公开制度建设，继续完善工作机制，规范工作规程，明确责任分工，实现信息公开制度化、规范化、常态化，创建并完善政府信息公开长效机制。定期对相关人员进行专业培训，提升增强业务能力，有力保障政务公开工作措施的有效落实和高效运转。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		法人或其他组织					总计	
		自然人	商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理	0	0	0	0	0	0

	理	其政府信息公开申请							
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况。

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我单位政务公开工作取得了明显的成效,但仍存在一些需要改进的方面:一是公开事项数量有待提升;二是重点领域公开方面有所欠缺,部分科室负责人对政务公开工作重视程度不够。

今年我单位拟采取以下措施,进一步优化信息公开工作:

一是提高公开事项数量,重点推进与商务领域相关的政府信息公开。二是加强政务公开相关工作人员的培训力度,继续细化责任分工。

六、其他需要报告的事项

（一）政府信息公开申请收费情况

2022 年我单位政府信息公开申请未收取费用。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况

2023 年，我单位按照县委、县政府统一要求和部署，不断加强操作规范和长效机制建设，推动政务公开各项重点工作落地见效。严格遵守信息发布、信息公开发布审核等规章制度，积极畅通公开渠道，持续提高政府信息的公信力、透明度，全面推动政务信息公开工作有序发展。

（三）人大建议和政协提案办理结果公开情况

2023 年度，我局未收到县人大代表建议，办理政协委员提案 2 件，均已在规定期限内做出答复，办结率 100%，满意度 100%。

（四）2023 年度政务公开工作创新情况

一是定期召开政务公开专题会议，研究部署政务公开工作，加强政策解读、回应群众关切，充分保障群众知情权；二是积极主动公开、细化公开内容，做到及时公开和多方位公开，确保公开的针对性和时效性；三是不断完善政务公开有关制度，确保政务公开工作规范、高效、便民。

（五）本行政机关政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项：无。

（六）本行政机关认为需要报告的其他事项：无。

（七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项：无。