

# 金乡县退役军人事务局 2023 年政府信息公开 开工作年度报告

本报告由金乡县退役军人事务局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·金乡”政府门户网站

（<http://www.jinxiang.gov.cn/col/col18217/index.html?jh=264>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与县退役军人事务局联系（地址：金乡县光明路 11 号，联系电话：0537-6627769）。

## 一、总体情况

2023 年，金乡县退役军人事务局在县委、县政府的领导下，在县政府办公室政务公开科的指导下，贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和省市县政务公开工作要

求，依法依规做好政府信息公开工作，紧密结合退役军人事务领域工作实际，积极回应广大退役军人和社会关切，坚持服务退役军人、方便群众、便于监督的原则，努力提高政府信息和政务公开的质量和实效，较好地完成了各项任务。

**（一）主动公开情况。**根据退役军人事务工作实际，通过县政府门户网站等平台主动公开单位部门决策公开、财政预决算、机构信息、权责清单、政策文件等信息，2023年，我局共主动公开政府信息35条。包括：法规文件、就业政策、政府信息公开指南、政府信息公开年报、行政执法公示、重大建设项目、财政预决算等内容。

**（二）依申请公开情况。**全面贯彻落实《条例》精神，进一步优化政府信息公开申请办理工作。2023年，我局未收到政府信息公开申请。

**（三）政府信息管理情况。**严格落实政府信息公开责任制，加强信息发布检查、督促，全年政府信息管理工作运转正常。建立公文公开发布审查工作机制，严把文件审核关，完善文件审签流程，在局网站设立双拥专栏，强化政策解读，回应退役军人关切，接受监督管理。

**（四）政府信息公开平台建设情况。**通过县政府门户网站政务公开专栏、部门动态栏目及时发布退役军人关心关注的各类信息，2023年发布工作动态69篇。同时网站首页开设双拥专栏，及时做好日常新闻动态、政策解读、公示公告

等更新和发布。畅通政策咨询渠道，设立 12 部咨询电话，优化互动交流咨询平台，提升政策咨询服务能力。多措并举有效提高工作效率，扩大政务公开的覆盖面和影响力。



**（五）监督保障情况。**一是成立政务公开工作领导小组，明确专门的科室统筹全局政务公开工作，安排专职人员负责网站日常更新维护，局各科室、局属事业单位协同配合机制，确保政府信息公开工作持续良好开展。二是将政务公开工作培训纳入全局培训计划，组织干部参加相关业务培训，打牢工作基础，提升业务水平。三是加大工作动态发布力度，实行每月通报制度，形成比学赶超的浓厚氛围。

**二、主动公开政府信息情况**

**表 1 主动公开政府信息情况**

| 第二十条第（一）项 |               |        |        |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容      | 本年制发件数        | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0             | 0      | 0      |
| 行政规范性文件   | 0             | 0      | 0      |
| 第二十条第（五）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政许可      | 0             |        |        |
| 第二十条第（六）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政处罚      | 0             |        |        |
| 行政强制      | 0             |        |        |
| 第二十条第（八）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年收费金额（单位：万元） |        |        |
| 行政事业性收费   | 0             |        |        |

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

表 2 收到和处理政府信息公开申请情况

| ( 本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和 ) |                                       |                | 申请人情况 |         |      |        |        |    | 总计 |
|--------------------------------------|---------------------------------------|----------------|-------|---------|------|--------|--------|----|----|
|                                      |                                       |                | 自然人   | 法人或其他组织 |      |        |        |    |    |
|                                      |                                       |                |       | 商业企业    | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |    |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量                     |                                       |                | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量                     |                                       |                | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 三、本年度办理结果                            | ( 一 ) 予以公开                            |                | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      | ( 二 ) 部分公开 ( 区分处理的，只计这一情形，不计其他情形 )    |                | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      | ( 三 ) 不予公开                            | 1.属于国家秘密       | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 3.危及“三安全一稳定”   | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 4.保护第三方合法权益    | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 5.属于三类内部事务信息   | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 6.属于四类过程性信息    | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 7.属于行政执法案卷     | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 8.属于行政查询事项     | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      | ( 四 ) 无法提供                            | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 3.补正后申请内容仍不明确  | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      | ( 五 ) 不予处理                            | 1.信访举报投诉类申请    | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 2.重复申请         | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                      |                                       | 3.要求提供公开出版物    | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 4.无正当理由大量反复申请                        |                                       | 0              | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息                 |                                       | 0              | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
| ( 六 ) 其他处理                           | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请     | 0              | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
|                                      | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0              | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
|                                      | 3.其他                                  | 0              | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
| ( 七 ) 总计                             |                                       | 0              | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
| 四、结转下年度继续办理                          |                                       |                | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

表 3 因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

| 行政复议     |          |          |          |        | 行政诉讼     |          |          |          |        |          |          |          |          |        |
|----------|----------|----------|----------|--------|----------|----------|----------|----------|--------|----------|----------|----------|----------|--------|
| 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总<br>计 | 未经复议直接起诉 |          |          |          |        | 复议后起诉    |          |          |          |        |
|          |          |          |          |        | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总<br>计 | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总<br>计 |
| 0        | 0        | 0        | 0        | 0      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0      |

## 五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

一是政策解读文件发布较少，业务科室政务公开意识有待进一步提高，对待应公开信息的主动意识不强，内部工作程序需进一步完善。二是主动服务群众的意识还有待加强。信息公开的便民性、便利性做得不够到位，满足于完成规定动作，自选动作开展的较少。

将通过以下措施进行改进：一是提升政务公开效率。加强政务公开工作培训，不断提高政府信息公开工作程序化、常态化水平。二是加大主动公开力度。按照《政府信息公开条例》的规定，及时公开政务信息，公开内容做到真实、具体、全面，并注重发布时效，不断增强工作透明度。三是提高公开质量。切实抓好退役军人关注、涉及退役军人切身利益的各类政府信息的公开。

## 六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况

2023 年度，本机关在开展政府信息公开工作中，未收取任何信息处理费。

## （二）落实上级年度政务公开工作要点情况

聚焦便民服务，推动政务公开专区建设。除了传统依靠网络进行信息公开外，县退役军人事务局高度重视线下政务公开，在县退役军人服务中心接待大厅设置政务公开专区，安装政务公开电子大屏幕，设立政策宣传手册展示区、政策咨询服务区，最大限度地方便前来办理业务的退役军人查询相关信息，切实打通便民服务“最后一公里”，实现政务公开与政务服务相融合，大力提升退役军人的获得感和满意度。

## （三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况

2023年，县退役军人事务局未收到人大代表建议和政协提案。

## （四）本行政机关年度政务公开工作创新情况

在政策解读中，丰富政策解读形式，提高图解、动漫、视频等解读形式的使用率。

## （五）本行政机关政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项

无

## （六）需要报告的其他事项

无

## （七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项

无