

金乡县发展和改革局 2025 年政府信息公开 工作年度报告

本报告由金乡县发展和改革局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2025 年 1 月 1 日起至 2025 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·金乡”政府门户网站（<http://www.jinxiang.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与金乡县发展和改革局联系（地址：山东省济宁市金乡县金城大厦 14 楼，联系电话：0537-8721665）。

一、总体情况

2025 年，县发展改革局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》等中央、省、市

关于全面深化政务公开的工作要求，金乡县发改局结合自身工作职能，夯实重点公开工作基础，不断提升政务公开标准化、规范化水平，细化公开内容，拓展公开渠道，以公开抓落实、保规范、促服务，加快政府职能转变和透明政府建设，切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权。

（一）主动公开情况

我局依托官方门户网站，累计主动公开各类政府信息 187 件。具体涵盖政策文件 3 件、政策解读信息 2 件、年报图解内容 3 件、新闻快播 3 件、人大建议及政协提案办理情况 3 件、重大建设项目清单 5 件，其余各类公开信息 168 件。

（二）依申请公开情况

严格规范政府信息依申请公开答复工作，高效精准回应群众诉求。严格遵循法定时限，细化答复标准口径，精准界定信息公开边界。对可公开事项，及时完整推送信息；对不予公开或无法提供事项，逐项清晰说明依据、耐心做好解释引导，确保答复合规性、规范性、针对性。2025 年，累计受理依申请公开事项 2 件，办结率、答复规范率均达 100%，切实保障申请人知情权、监督权，提升政务服务质效。

（三）政府信息管理情况

政府信息公开工作实行局分管领导统筹、各业务科室分工负责的工作机制。在信息归集、公开全流程严格执行信息发布“三审三校”和保密审查制度，杜绝涉密信息外泄。遵

照相关规定结合工作实际做好政府信息日常更新与定期发布，保障公民知情权，全面提升我局政府信息公开工作的规范性、标准性。

（四）政府信息公开平台建设情况

明确专人负责本单位政府网站平台管理工作，细化各科室信息公开责任分工，定期对已发布信息进行核查，确保公开内容真实准确、更新及时。着力提升政务信息公开工作的质量效能与规范化水平。

（五）监督保障情况

对主动公开的政策文件、重大项目、营商案例等内容，强化日常核查，严格审查校对，杜绝涉密信息、错误信息上传。对接收到的依申请公开信息，在规定时限内查询确认并反馈结果，保障公民监督权、知情权。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		

三、 本年度办 理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	2	0	0	0	0	0	2
2. 没有现成信息需		0	0	0	0	0	0	0	

		要另行制作							
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	2	0	0	0	0	0	2
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题：一是对电子政务学习的还不够，电子政务的操作水平还有待进一步提高。二是对政务信息公开工作需进一步完善，一些信息更新还不够及时。

(二) 整改情况：一是加强学习，提高思想认识，领会政府信息公开工作的重要性，增强做好政府信息公开工作的主动性、自觉性，坚持政府信息公开的时效性和信息质量；二是加强工作人员的政务公开相关知识培训，提高行业新闻动态收集撰写水平，做好发改系统宣传工作。

2026年，我局将聚焦工作中的短板弱项，注重强化提升，确保高质量完成政府信息公开工作。一要加强宣传引导、筑牢思想认识，持续贯彻落实政府信息公开标准要求。二要强化工作统筹、做好跟进督促，从严审核把关，规范信息内容，切实提高信息公开的时效性、精准性。三要加强政策法规学习研究，开展专职业务人员的专业化培训，提升人员综合业务能力素质。

六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况。2025年度，本单位未收取相关信息处理费。

（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况。本单位严格对标上级年度政务公开工作要点部署，锚定职能职责精准发力，全面梳理主动公开事项清单，按照规范目录分类别、分批次及时发布政策文件、工作动态、项目清单等各类政务信息，保障公众知情权与监督权。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。2025年，县发改局收到人大代表建议2件，政协提案1件，均已在规定期限内做出答复，办结率100%，满意度100%。

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况。本单位聚焦年度政务公开工作提质增效，积极探索创新举措。一方面，优化公开载体，依托门户网站搭建专题专栏，整合重大政策、重大项目建设等重点领域信息，实现分类检索、一键查询。

另一方面，创新解读形式，打破传统文字解读单一模式，采用图解、动画等可视化方式，让政策文件更易懂。

(五)其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。无