

金乡县鸡黍镇人民政府 2024 年政府信息 公开工作年度报告

本报告由金乡县鸡黍镇人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·金乡”政府门户网站（<http://www.jinxiang.gov.cn>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与金乡县鸡黍镇人民政府联系（地址：鸡黍镇人民政府，联系电话：0537-8851002）。

一、总体情况

2024 年以来，鸡黍镇认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照县委、县政府决策部署，深入推进法治政府建设，加大政府信息公开力度，不断改进工作方法，加

强组织领导，明确责任、强化监督，积极拓展信息公开领域，全面提高信息发布质量。现将本年度政务公开工作开展情况总结如下：

（一）主动公开情况

2024 年共通过政府信息公开专栏主动发布信息 32 条，其包括镇街动态 21 条；法规文件 2 条；镇街决算和“三公”经费决算 1 条；镇街预算和“三公”经费预算 1 条；政务公开组织管理 2 条；建议提案办理 3 条；镇街会议 2 条，真正做到了“应公开、尽公开”。



（二）依申请公开情况

2024 年度我镇未收到政府信息的公开申请。

（三）政府信息管理情况

鸡黍镇政府信息公开工作在上级主管部门及镇党委、政府的正确领导下，在完善政府信息公开制度、建立健全政府信息公开保障机制、规范梳理政府信息公开目录和指南等方面有较大进展。对政务公开实行动态管理，及时更新政府信息公开指南，强化政府信息资源的规范化、标准化管理。严格落实信息发布审核制度，严把信息发布审核关。

（四）政府信息公开平台建设情况

采用内外部相结合的方式，切实制定并落实严格的信息督查检查制度。内部安排专人不定期的对栏目信息进行逐项逐篇的进行检查，保证公开内容的时效性与准确性。外部在为民服务大厅设置明显的意见投诉箱和政务公开专区，广泛接受公众监督，做好政务公开平台建设工作。

（五）监督保障情况

加强组织领导保障，形成“主要领导亲自抓、分管领导具体抓、职能部门抓落实”的政务公开工作机制，协调解决政务公开的纵深发展和疑难瓶颈问题；落实常态化信息监督机制，每日对网站信息进行查验，发现“应更新、未更新”情况时及时整改，定期开展网站内容问题及涉敏信息排查整改工作，主动接受工作考核和社会评议，促进政府信息公开工作高效开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	
3.要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0		
4.无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0		
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0		
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0		
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0		
	3.其他	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计		0	0	0	0	0	0		
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

问题：一是信息与政务公开工作由办公室承担，由于人员调动原因，新任工作人员对系统不够了解，人员的相对专业性、稳定性难以保障，不利于工作的顺利开展。二是思想上个别同志不重视，有时需要办公室催促相关部门搜集信息。

措施：一是将依托政务公开联络员机制，加大对新任工作人员的培训力度，增强政府信息公开的实效性。二是深化对政府信息公开工作重要性的认识，切实增强做好此项工作的能力和水平。

六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况;2024 年，鸡黍镇未收取任何信息处理费。

（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况；2024 年，鸡黍镇深入贯彻落实了上级关于政务公开的部署，以完善政府信息公开制度，加强社会监督，提高政务公开透明度，持续推动政务公开工作不断深入开展。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况：2024 年，鸡黍镇人民政府未收到人大代表建议和政协提案。

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况：

鸡黍镇在政府门户网站公布活动实施方案，扩大宣传成果，提高大众参与热情。狠抓“线上+线下”政府信息公开平台建设，聚焦群众关心关切，创新公开思路举措，切实提升政务公开透明度、保障群众知情权，进一步提升全镇政府信息公开、行政决策公众参与、办事服务公开标准化水平。

（五）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项

无。