

金乡县发展和改革局 2024 年政府信息公开 工作年度报告

本报告由金乡县发展和改革局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

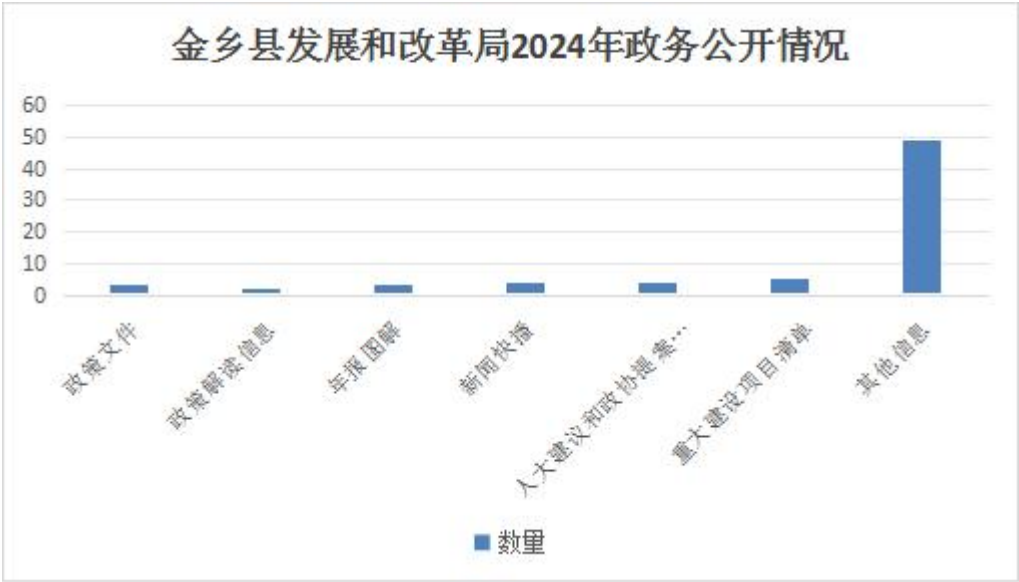
本报告所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·金乡”政府门户网站（<http://www.jinxiang.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与金乡县发展和改革局联系（地址：山东省济宁市金乡县金城大厦 14 楼，联系电话：0537-8721665）。

一、总体情况

2024 年，我局深入贯彻市政府和县政府关于政府信息公开的决策部署，持续完善政府信息公开工作机制，整合信息公开平台管理，丰富信息公开内容，进一步提升政府信息公开质量，不断推进法治政府和服务型政府建设。

（一）主动公开情况

我局通过门户网站主动公开政府信息 70 件，其中政策文件 3 件、政策解读信息 2 件、年报图解 3 件，新闻快播 4 件，人大建议和政协提案办理结果 3 件、重大建设项目清单 5 件、其他信息 50 件。



（二）依申请公开情况

2024 年，在依法研判、精准答复基础上，我局进一步规范依申请公开办理流程、提高工作效率，并强化服务导向，做好靠前指导、答疑释惑等工作。今年共收到政府信息公开申请 3 件，均按时规范答复。

（三）政府信息管理情况

我局加强政务信息日常管理，建立完善政务信息制作、获取、处理等方面的制度。一是严格按照要求科学设置信息公开栏目。二是加强信息内容建设管理，根据需要及时调整和维护栏目。涉及发改的相关规章、规范性文件等重要政务

信息通过统一平台规范发布，不断加强信息化在政务信息管理领域的运用，降低政务信息管理成本、提高管理效率。

（四）政府信息公开平台建设情况

积极搭建平台，持续拓宽渠道，金乡县人民政府门户网站是我局政府信息公开的第一平台，通过该网站“信息公开”栏目，可以查阅我局的公开指南和目录以及主动公开的部门信息，并可在线申请政府信息公开。

（五）监督保障情况

一是加强组织领导，明确政务公开分管负责人与具体业务人员，压实信息公开责任，细化公开重点和要求，依法及时发布政府信息公开。二是积极组织人员参加各类政务信息公开培训，提升工作人员的业务能力。三是高度重视政务公开评估结果，针对存在问题举一反三，制定专项整改方案，逐项明确整改责任和整改措施，确保整改到位。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	1		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	0
---------	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		法人或其他组织					总计
		自然人	商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	
一、本年新收政府信息公开申请数量		3	0	0	0	0	3
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	3	0	0	0	0	3
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通	0	0	0	0	0

		知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请							
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		3	0	0	0	0	0	3
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024 年，我局政府信息公开工作取得新成效，但对照新形势新任务新要求，仍存在一些不足：一是政策解读内容形式单一，除文字解读外，较少运用问答类、图表图解类等多元化形式开展政策解读。二是政府信息主动公开的范畴还不够全面、信息公开的内容、时限有待进一步完善。为进一步做好我局信息公开工作，在今后的政府信息公开工作中，要不断加大工作力度，及时公开本单位工作动态。一是围绕社会关注，精心策划政策解读，不断丰富政策解读的形式，提高政策解读质量。二是针对信息公开申请集中的领域和热点问题，强化分析研判，提升政策文件主动公开和宣传力度。

六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况。2024 年度，本单位未收取相关信息处理

费。

（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况。我局围绕实际承担的工作职责及时全面梳理主动公开内容，按目录及时公开有关内容。此外，发改局积极参加政府组织的培训活动，加强政务公开工作人员政策理论学习和业务研究，增强专业素养，提高政务公开工作的能力和水平。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。2024年，县发改局未收到人大代表建议，收到政协提案3件，均已在规定期限内做出答复，办结率100%，满意度100%。

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况。多形式提高政策解读水平，创新、拓展社会公众喜闻乐见的解读形式，更多运用数字化、图表图解、音频视频等方式展现，使解读信息更可视、可读、可感。

（五）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。无