

金乡县王丕街道办事处 2023 年政府信息公开 公开工作年度报告

本报告由王丕街道办事处按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·金乡”政府门户网站（<http://www.jinxiang.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与王丕街道办事处党政办公室联系（地址：王丕街道办事处府前街 1 号，联系电话：0537-8891001）。

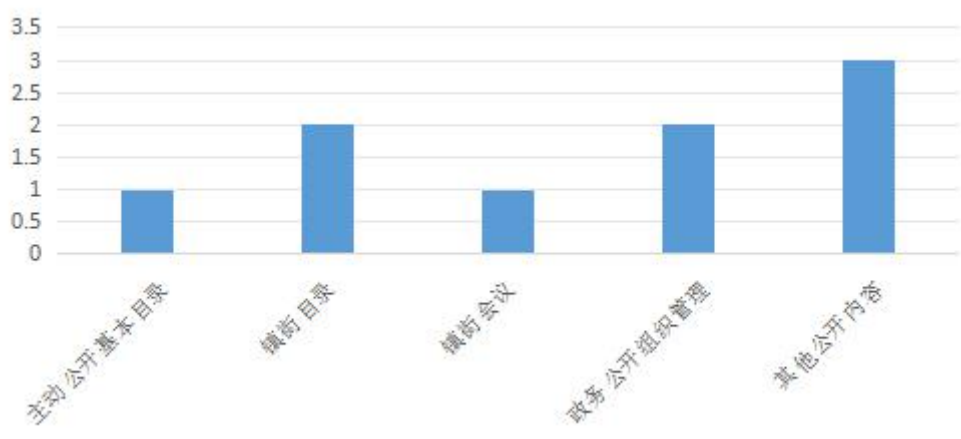
一、总体情况

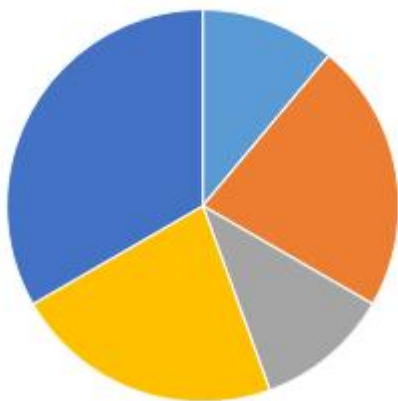
2023 年，王丕街道政府信息公开工作在上级部门的正确领导下，按照省、市、县有关要求，加强领导，精心实施，

在完善政府信息公开制度、建立健全政府信息公开保障机制、规范梳理政府信息公开目录和指南、搭建政府信息公开网上平台等方面有较大进展，推动政府信息公开工作扎实有效开展。

（一）主动公开情况

从2023年1月1日到2023年12月31日，我街道累计在金乡县政府门户网站上主动公开政府信息9条。其中，主动公开基本目录1条；镇街目录2条；镇街会议1条；政务公开组织管理2条；其他公开内容3条。





（二）依申请公开情况

根据新《条例》有关规定，建立登记、审核、办理、审签、答复、归档等一整套工作流程，准确把握信息公开申请办理时限，依法依规做好政府信息依申请公开工作。严格按照“谁主办、谁负责”，“谁发布、谁负责”的原则，落实信息审核发布“三审三校”制度要求，信息通过初审、复审、发布等三个流程后，由工作人员统一发布。2023 年度，我街道没有接到依申请公开政府信息，没有办理依申请公开答复。

（三）政府信息管理情况

全街道政府信息工作稳步推进：一是不断加强领导，确保内部协调有力，相关数据和情况做到应报尽报，全面准确；二是明确责任，明确政府信息公开机构法定责任主体及工作职责；三是夯实基础，建立健全政府信息公开申请登记、答

复、审核等工作制度，发挥好政府信息公开对于政府工作的监督、规范作用；四是提高认识，进一步深化对政府信息公开工作年度报告重要作用的认识，切实提高工作主动性、自觉性，不断提高政府信息公开工作年度报告的实效。

（四）政府信息公开平台建设情况

我单位信息公开载体主要通过政府门户网站、“微金乡”、“金乡融媒”新闻号等形式开展，及时更新、公布信息，运行良好，确保社会众及时知晓和有效获取信息。同时，在王丕街道为民服务中心、中泰新村设置了政务公开专区。

（五）监督保障情况

一是严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》，《中华人民共和国档案法》，认真贯彻执行《政府信息公开保密审查制度》。二是将政府信息公开工作列入绩效考评和年度工作目标考核内容。街道政府信息公开领导小组对政府信息公开工作定期开展自查，检查政府信息公开程序是否规范，已公开的信息分类是否准确、信息发布是否及时准确。三是大力加强对政府信息公开工作的监督检查力度,积极探索多种监督评议方式，公开投诉电话，畅通群众来信、来电、来

访诉求渠道，及时进行反馈回复，自觉接受社会各界监督，确保网站上公开的信息全面、准确。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		

第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然 人	法人或其他组织					总 计
		商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 益 组 织	法 律 服 务 机 构	其 他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、 本年度办 理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0

		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获	0	0	0	0	0	0	0

		取信息							
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果	结 果	其 他	尚 未	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结	结	其	尚	总	结	结	其	尚	总

维 持	纠 正	结 果	审 结		果 维 持	果 纠 正	他 结 果	未 审 结	计	果 维 持	果 纠 正	他 结 果	未 审 结	计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023 年，我街道通过认真查找，深入分析，工作中主要仍然存在一些问题：

一是政务公开和政府信息公开的力度不够，政务公开工作还不够深入；二是信息公开的内容和形式还欠丰富。

2024 年，我街道将按照《条例》和市、县对政府信息公开的相关要求，继续大力推进政府信息公开工作，主要是做好以下几方面工作：

一是加大培训力度，不断强化对工作人员，尤其是信息员的理论培训和业务培训。加大政务公开和政府信息公开的力度。

二是紧紧围绕实施政府信息公开工作，多渠道、多形式，比如随处可见的热线电话，邮箱，群众意见箱等，向社会和广大群众深入宣传政府信息公开工作，努力形成各级干部认

真抓好政府信息公开、群众积极关心政府信息公开的社会氛围。

六、其他需要报告的事项

（一）政府信息公开申请收费情况

2023 年度，王丕街道办事处收到的政府信息公开申请均未收取信息处理费。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况

王丕街道在县委、县政府的正确领导下，严格按照《关于进一步做好政务公开工作的通知》文件精神要求，大力推进政务公开工作，不断规范政务公开内容，提高政务公开水平，有力地促进了各项工作的开展。

一是进一步明确政务公开责任分工。依据县政府办公室下发的政务公开任务分解表要求，明确责任、细化分工，一对一分解至各个站所，提高政务信息公开效率。

二是完善政务信息公开平台建设。依托“微金乡”、“金乡融媒”新闻号，拓宽政务信息发布渠道，通过各种渠道及时发布我单位相关工作信息，为群众了解街道工作提供更多信息。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况：无

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况：印发年度政务公开工作计划，规范指引主动公开信息发布审核、政策解读发布、政府信息公开申请办理等重点工作，提高政务服务透明度。

（五）本行政机关政府信息公开工作年度报告数据统计需要说明的事项：无。

（六）本行政机关认为需要报告的其他事项：无。

（七）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项：无。