羊山镇人民政府 2021 年度政府信息公开 工作年度报告

本报告由羊山镇人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2021 年 1 月 1 日起至 2021 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·金乡”政府门户网站（<http://www.jinxiang.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与羊山镇党政办公室联系（地址：金乡县羊山镇政府驻地北一楼党政办，联系电话：0537-8911210）。

一、总体情况

2021 年，我镇按照国家、省、市关于政府信息公开工作的部署要求，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和《山东省政府信息公开办法》，层层分解落实 2020 年政务公开任务，从保障人民群众知情权、参与权、表达权、监督权，建设服务型政府、责任政府、法治政府出发，通过健全工作机制，完善制度措施，加强信息发布、解读和回应，统筹推进政府信息公开工作。

（一）主动公开情况

2021 年度，我镇加强政府信息公开制度建设，及时对站点信息进行更新，通过金乡县人民政府门户网站政务公开平台主动公开政府信息 28 条，其中法规文件 12 条，决策公开 5 条，规划计划 3 条，财政信息 2 条，政务公开组织管理 2 条，会议公开 3 条，主动公开基本目录 1 条。

（二）依申请公开情况

根据新《条例》有关规定，依法依规做好政府信息依申请公开工作。2021 年度羊山镇未收到政府信息依申请公开信息。

（三）政府信息管理情况

一是完善政务公开领导机构。先后多次召开了党政联席会议，督促和部署政务公开。及时调整充实政务公开工作领导小组、监督小组的相关人员，落实专人具体负责政务公开日常工作，做到重心下移。

二是健全政务公开学习制度。组织学习政务公开相关的文件政策，和法规政策，研究部署我镇贯彻落实措施，分解落实到各村、镇直各单位。加强专题学习。利用党政联席会议和机关学习例会，学习政务公开典型示范和案例教育，增强政务公开意识，明确开展政务公开工作的目的性和主动性。

三是健全政务公开督查机制。明确要求政务公开工作要本着“规范、明了、方便、实用”的原则，采用简报、信息等形式及时公布有关政务内容。充分利用民情分析、公开信箱、公开热线电话

等载体，全面加强监督，增强行政机关及其工作人员主动意识和责任意识，提高社会各界的参与意识，形成政务公开的良好氛围。

（四）政府信息公开平台建设情况

一是政府信息公开网站建设。及时更新责任范围内的政府网站信息内容，坚决避免空白栏目等问题的出现，提高政府网站服务水平，保障群众通过网络平台获取信息的权力。二是新媒体管理，认真做好微信等新媒体的管理工作，确保信息公开工作能够有序开展，全方位提升信息公开受众群体以及舆论引导能力。三是开设政务公开专区。在镇服务大厅设立政务公开体验区和政府信息公开查阅点，设置电脑终端等设备，供群众查阅相关政策和信息，方便群众和企业查阅。

（五）监督保障情况

为进一步完善政务服务体系，促进我镇政务公开工作的日常化、规范化、制度化，党政办公室要求各部门及时将落实措施及执行情况向社会公开。重点公开涉及群众切身利益、需要群众广泛知晓的事项，惠民工程、民主决策等群众关心的热点问题，把公开透明的要求贯穿于政务服务各个环节，以公开促进为民服务水平的提高，创造条件保障人民群众更好地了解和监督政府工作。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）							
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本	（一）予以公开						
	0	0	0	0	0	0	0

年度	(二) 部分公开 (区分处理的, 只	0	0	0	0	0	0	0
办理	计这一情形, 不计其他情形)							
结果	(三) 不予公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止 公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提 供	1.本机关不掌握相关政府 信息	0	0	0	0	0	0	
	2.没有现成信息需要另行 制作	0	0	0	0	0	0	
	3.补正后申请内容仍不明 确	0	0	0	0	0	0	
(五) 不予处 理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	
	4.无正当理由大量反复申 请	0	0	0	0	0	0	

	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼													
结果	维	持	其他	尚未审结	总	未经复议直接起诉					复议后起诉							
						结果	维	持	其他	尚未审结	总	结果	维	持	其他	尚未审结	总	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

今年以来，我镇政府信息公开工作取得了一定的进展，但同

时也存在以下问题：

- 1、队伍建设有待加强，专业素质还需进一步提高。
- 2、对信息公开工作认识不足，政府信息公开的尺度难以把握等问题。
- 3、政务公开长效机制有待进一步完善，现有制度执行力度还有待加强。

接下来，我们将针对工作中存在的问题，继续加强对全镇政务公开工作的指导监督。一是配强队伍，加大培训力度，提高业务水平。组织工作人员深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》等相关文件精神，积极参加上级组织的培训会，增强我镇干部的政务公开主动公开意识，提高工作人员业务水平，确保信息公开工作顺利开展。二是进一步加强对政务村务公开工作的指导和监督，健全有关检查制度、责任追究制度、反馈制度，确保把我镇、村居政府信息公开工作落到实处。三是进一步健全和完善政府信息公开制度，规范公开内容，提高公开质量。切实保障群众的知情权、参与权、监督权。

六、其他需要报告的事项

（一）政府信息公开申请收费情况

2021年度，羊山镇人民政府收到的政府信息公开申请均未收取信息处理费。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况

羊山镇在县委、县政府的正确领导下，始终认真落实上级关于政务公开工作的相关要求。一是加强领导，健全机构，明确专

人负责信息公开工作，形成职责分明、分工合理、各负其责、齐抓共管的工作局面，有效保证了政府政务信息公开的顺利推进。

二是进一步拓展主动公开的深度和广度，做到应公开尽公开。三是进一步健全政务公开制度机制。全面梳理权责清单并编制主动公开基本目录、基层政务公开标准目录，深入推进政务公开的标准化和规范化。四是加强政务公开平台建设。把政府信息公开工作作为长期的动态工作落到实处，对通过政府网站和政务新媒体发布的信息内容进行严格把关，确保公开信息的及时性、准确性和有效性。