

# 金乡县统计局 2024 年政府信息公开 工作年度报告

本报告由金乡县统计局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“中国·金乡”政府门户网站（<http://www.jinxiang.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与金乡县统计局联系（地址：金乡县金城大厦 6 楼，联系电话：0537-8721216）。

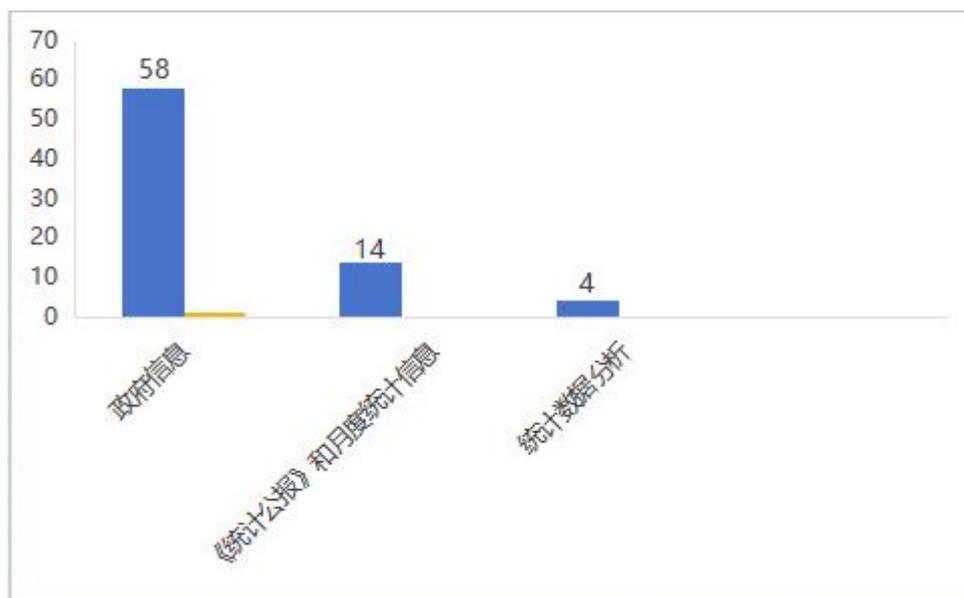
## 一、总体情况

2024 年以来，金乡县统计局认真贯彻落实国家和省、市、县各级政府信息公开工作要求，始终坚持做好统计服务，通过拓宽平台、创新方式，全力做好政府信息公开工作。

### （一）主动公开情况

2024 年，根据统计部门工作职能和实际情况，及时发布

统计公报、统计年鉴、月度统计信息、行政执法等公开信息，对于社会公众关注的统计数据，积极回应，强化解读。发布政府信息 58 条，《统计公报》和月度统计信息 14 期，统计数据分析 4 条。按时发布金乡县统计局 2024 年部门预算、2023 年部门决算信息。



## （二）依申请公开情况

统计部门高度重视依申请公开工作，根据《条例》有关规定，规范办理流程，确保件件按要求落实。2024 年，我单位共收到政府信息公开申请 2 件，已全部按时回复。

## （三）政府信息管理情况

严格落实审核制度。健全我局信息发布、审查、协调和管理动态调整等制度。完善政务公开日常监测机制，加强统计分析，严格把控公开内容质量。

## （四）政府信息公开平台建设情况

统计部门以金乡县人民政府网站为主要信息公开平台，在以工作动态、统计信息、统计数据等传统形式做好政府信息公开工作的基础上，坚持《统计年鉴》、《统计月报》等渠道发布最新统计数据、统计解读，配合济宁市统计内网、金乡融媒等网络平台发布最新工作动态与宣传材料，着力建好新形势下金乡统计工作的信息公开平台。

### （五）监督保障情况

局党组高度重视信息公开工作，把此项工作列入重要议事日程，专题研究部署相关工作，抓组织协调，工作构架清晰。全面强化业务培训，积极开展全局全系统信息服务和信息公开相关培训，抓学习培训，业务能力扎实。严格对照考核计分细则及要求，完善工作考核机制。落实社会评议机制，坚持以民需明确改进方向，全年未发生与政府信息公开相关的责任追究事件。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	2	0	0	0	0	0	2	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
2. 重复申请		0	0	0	0	0	0	0	
3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	
4. 无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0	
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关	0	0	0	0	0	0	0	

	不再处理其政府信息公开申请								
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	2	0	0	0	0	0	0	2
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 存在的主要问题

一是信息公开的深度和广度有待进一步拓展。部分信息公开内容较为简略，未能充分满足公众对政府工作全面深入了解的需求。

二是信息公开的时效性仍需加强。存在部分信息发布滞后的情况，未能及时将政府工作动态、决策结果等信息传达给公众。

三是监督指导机制有待完善。对局政务公开工作的监督检查多为定期抽查，日常监督指导力度不足，培训不够细化，导致部分专业相关能力不足。

##### (二) 改进措施

一是加强对信息公开内容的审核与把关。制定详细的信息公开标准和规范，要求各专业在提供信息时，不仅要确保信息的准确性，还要对重要政策文件、重大项目建设等信息

进行全面深入的解读，提高政策解读的质量。

二是建立健全信息审核机制，明确审核流程和责任分工，对拟公开的信息从内容准确性、表述清晰度、数据可靠性等多个维度进行严格审核把关，确保信息质量过硬。同时，加强对信息发布人员的业务培训，从源头上杜绝低质量信息的传播。

三是完善信息发布流程管理机制。制定详细的信息公开时间表，明确各项信息的发布时间要求，并建立监督预警机制，对临近发布时间的信息进行提醒，确保信息及时公开。健全监督考核机制。建立日常监督与定期检查相结合的模式。细化考核指标体系，将信息公开的数量、质量、等纳入考核范畴，激励各科室提升政务公开工作水平。

## 六、其他需要报告的事项

（一）依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况：

2024年度，本单位未收取相关信息处理费。

（二）本行政机关落实上级年度政务公开工作要点情况：

按照上级政务公开要点的要求，进一步加强政务公开工作的学习培训；加强信息公开深度、提升广度，依法依规做好信息公开工作。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况：

2024年，金乡县统计局未收到人大代表建议和政协提案。

（四）本行政机关年度政务公开工作创新情况：一是加强组织领导，强化责任落实。按照“谁公开，谁负责”的原则，安排专职人员负责信息公开工作的收集、审核和发布。二是推动政务公开工作与党建工作相结合。把政务公开融入到党群服务体系，全面推进决策、执行、管理等步骤全面公开，保障群众知情权、参与权、监督权。积极开展政府开放日活动，党员干部带头，向社会群众宣传党的政策和政府信息公开政策。三是创新政务公开形式。将政务公开、政务服务和新媒体融为一体，共同推动政府信息公开工作走深走实。

（五）其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项：无。