



# 金乡县农业农村局2021年 政府信息公开工作年度报告



本报告由金乡县农业农村局按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本报告电子版可在“中国·金乡”政府门户网站（<http://www.jinxiang.gov.cn/>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与金乡县农业农村局联系（地址：金乡县奎星路北段，联系电话：0537-6552700）。





# 一、总体情况

2021年，金乡县农业农村局在县委、县政府的领导下，认真贯彻落实《条例》各项要求及县委、县政府的各项决策部署，紧扣本单位的工作实际，扎实推进政府信息公开工作，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权。

## （一）主动公开情况

2021年度，金乡县农业农村局通过金乡县农业农村局门户网站主动公开信息124条，其中部门文件4条，惠民政策1条，公告公示65条，公共服务3条，行政执法公示15条，行政处罚决定3条，双随机一公开监管5条，重点领域21条，财政信息3条，政务公开组织管理3条，主动公开基本目录1条。

## （二）依申请公开情况

2021年度我局受理依申请公开办件2件。

## （三）政府信息管理情况

进一步规范政府信息发布和管理，完善信息发布流程。严格政府信息公开审核制度，坚持分级审核、先审后发，明确信息发布审查责任、审查部门、审查内容、审查流程及责任，真正做到“谁起草、谁解读、谁负责”的相关要求，确保上传的信息资源权威、准确、及时。进一步完善信息公开动态调整机制，根据业务发展和制度修订情况，及时更新信息公开目录和政务信息公开指南，主动公开信息。





#### （四）政府信息公开平台建设情况

按照县委县政府统一部署，我局能及时公开各项工作，经常性更新工作动态，丰富信息资源。

#### （五）监督保障情况

严格督查落实。对各科室整理上报的公开信息进行严格审查，严格遵循政府信息公开基本原则，公开不涉密，涉密不公开，做到依法公开，真实公正，注重实效。加强对政府信息公开工作的监督检查力度，公开投诉电话，畅通群众来信、来电、来访诉求渠道，及时进行反馈回复，自觉接受社会各界监督，确保网站上公开的信息全面、准确。





## 二、主动公开政府信息情况

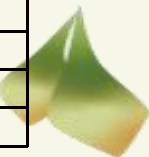
|           |               |        |        |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 第二十条第（一）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年制发件数        | 本年度止件数 | 现行有效件数 |
| 规章        | 0             | 0      | 0      |
| 行政规范性文件   | 0             | 0      | 0      |
| 第二十条第（五）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政许可      | 7292          |        |        |
| 第二十条第（六）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年处理决定数量      |        |        |
| 行政处罚      | 123           |        |        |
| 行政强制      | 1             |        |        |
| 第二十条第（八）项 |               |        |        |
| 信息内容      | 本年收费金额（单位：万元） |        |        |
| 行政事业性收费   | 0             |        |        |





### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) |                               |                                        | 申请人情况 |         |      |        |        |    |    |
|------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------|-------|---------|------|--------|--------|----|----|
|                                    |                               |                                        | 自然人   | 法人或其他组织 |      |        |        |    | 总计 |
|                                    |                               |                                        |       | 商业企业    | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |    |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量                   |                               |                                        | 2     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 2  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量                   |                               |                                        | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 三、本年度<br>办理结果                      | (一) 予以公开                      |                                        | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |                                        | 1     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 1  |
|                                    | (三) 不予公开                      | 1. 属于国家秘密                              | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 2. 其他法律行政法规禁止公开                        | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 3. 危及“三安全一稳定”                          | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 4. 保护第三方合法权益                           | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 5. 属于三类内部事务信息                          | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 6. 属于四类过程性信息                           | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 7. 属于行政执法案卷                            | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 8. 属于行政查询事项                            | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    | (四) 无法提供                      | 1. 本机关不掌握相关政府信息                        | 1     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 1  |
|                                    |                               | 2. 没有现成信息需要另行制作                        | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 3. 补正后申请内容仍不明确                         | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    | (五) 不予处理                      | 1. 信访举报投诉类申请                           | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| 2. 重复申请                            |                               | 0                                      | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
| 3. 要求提供公开出版物                       |                               | 0                                      | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
| 4. 无正当理由大量反复申请                     |                               | 0                                      | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
| 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息              |                               | 0                                      | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |
| (六) 其他处理                           |                               | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请     | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
|                                    |                               | 3. 其他                                  | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  | 0  |
| (七) 总计                             |                               | 2                                      | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 2  |    |
| 四、结转下年度继续办理                        |                               |                                        | 0     | 0       | 0    | 0      | 0      | 0  |    |





## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议     |          |          |          |    | 行政诉讼     |          |          |          |    |          |          |          |          |    |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 |          |          |          |    | 复议后起诉    |          |          |          |    |
|          |          |          |          |    | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总计 | 结果<br>维持 | 结果<br>纠正 | 其他<br>结果 | 尚未<br>审结 | 总计 |
| 0        | 0        | 0        | 0        | 0  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0  |





## 五、存在的主要问题及改进情况

局政府信息公开与《条例》的要求和公众的需求还存在差距，如在信息公开的主动性、规范性等方面还需要加强。

针对工作中存在问题和不足，将重点抓好以下工作：一是继续强化网站建设。继续做好部门网站的信息公开工作，丰富主动公开内容，充分发挥网站公开政务的作用，不断提升网站的服务功能。二是创新政务公开工作方式。依法及时公开政府信息，保障人民群众的切身利益。





## 六、其他需要报告的事项

### （一）政府信息公开申请收费情况

2021年度，我单位依申请公开政府信息未向申请人收取任何费用。

### （二）落实上级年度政务公开工作要点情况

2021年，金乡县农业农村局在县委、县政府的领导下，认真贯彻落实《条例》各项要求及县委、县政府的各项决策部署，紧扣本单位的工作实际，扎实推进政府信息公开工作，以求更加高效、规范地办理诉求事项，更好地为大众服务。

一是加强领导，完善工作管理。为切实加强政务公开工作的领导，县农业农村局成立了以局长为组长，分管领导为副组长，相关科室科长为成员政务公开工作领导小组，下设领导小组办公室于县农业农村局办公室。做到领导、机构、人员“三到位”。二是健全机制，落实信息公开工作。认真组织制定和引发了信息公开指南和公开目录，以本单位涉及的政府信息，特别是涉及人民群众切身利益的政府信息公开为重点，严格控制信息公开的内容、范围、形式和时限，确保政府信息公开工作不走过场，实现稳定健康发展。

### （三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况

2021年，县农业农村局承办县人大建议2件，均在规定的时限内办理完毕并及时公开。

